

PLAN DE COURS

ECN-8720 : Séminaire doctoral

NRC 84708 | Automne 2021

Mode d'enseignement : Présentiel

Temps consacré : 1-0-2	Crédit(s) : 1
------------------------	---------------

L'objectif principal de ce séminaire est de favoriser le développement du projet de thèse le plus tôt possible. Il vise aussi à renforcer les compétences des étudiants de doctorat à communiquer oralement et par écrit les résultats de leurs travaux. Enfin, le séminaire doctoral constitue une préparation au séminaire de thèse (examen prospectif).

Veillez prendre note que, sous réserve des consignes de la Direction de la santé publique, de la capacité des salles et de l'attribution des locaux, l'accès à l'enseignement en présentiel pourrait être limité.

Plage horaire

Cours en classe		
-	00h00 à 00h00	Du 30 août 2021 au 10 déc. 2021

Il se peut que l'horaire du cours ait été modifié depuis la dernière synchronisation avec Capsule. [Vérifier l'horaire dans Capsule](#)

Site de cours

<https://sitescours.monportail.ulaval.ca/ena/site/accueil?idSite=130789>

Coordonnées et disponibilités

Arthur Silve

Enseignant

pavillon J.-A. DeSève 2174

<https://www.fss.ulaval.ca/notre-faculte/repertoire-du-personnel>

[/arthur-silve](#)

arthur.silve@ecn.ulaval.ca

Tél. : 4186562131 poste 407539

Soutien technique

CSTIP - Centre de services en TI et pédagogie

Pavillon Charles-De Koninck, local 0248

aide@cstip.ulaval.ca

Téléphone : 418-656-2131 poste 405222

Informations techniques importantes

[Accéder à l'horaire du CSTIP](#) ↗

[Liste des navigateurs supportés](#) ↗

Avis important concernant les appareils mobiles ↗ (*iOS, Android, Chrome OS*)

[TeamViewer](#) ↗ est l'application utilisée par le CSTIP pour faire du soutien à distance. En exécutant cette application, vous permettez à un agent de soutien informatique de se connecter à votre poste pour vous aider.

[Activer sa licence Zoom ULaval](#) ↗

Sommaire

Description du cours	4
Objectifs généraux	4
Objectifs spécifiques	4
Approche pédagogique	4
Contenu et activités	4
Évaluations et résultats	4
Liste des évaluations	4
Informations détaillées sur les évaluations sommatives	5
Proposition de recherche	5
CV (final)	5
Présentation 10 minutes du projet doctoral	5
Participation aux ateliers et séminaires	6
Demande de subvention fictive	6
Informations détaillées sur les évaluations formatives	7
CV ébauche en français et en anglais	7
Proposition de recherche en une page	7
Barème de conversion	7
Règlements et politiques institutionnels	7
Politique à l'égard des retards aux évaluations	8
Politique en matière d'absence aux évaluations	8
Étudiants ayant un handicap, un trouble d'apprentissage ou un trouble mental	8
Matériel didactique	8
Spécifications technologiques	8
Bibliographie et annexes	9
Bibliographie	9

Description du cours

Objectifs généraux

Ce séminaire doctoral vise à ce que les étudiant.es démystifient et s'approprient les **objectifs de la formation doctorale**, qu'elles et ils comprennent les **attentes de leurs encadrant.es**, notamment en termes de participation et d'assiduité, et comment celles-ci les prépareront au **marché du travail**. Il vise aussi à informer les étudiant.es de leurs **droits** et des attentes qu'elles et ils peuvent avoir vis-à-vis du département, de ses professeur.es, et de leurs encadrant.es.

Objectifs spécifiques

À la fin du séminaire doctoral, les étudiant.es :

- sauront formuler leur projet de thèse
- auront rédigé leur première demande de subvention (éventuellement fictive)
- auront rédigé leur CV académique et non-académique
- auront amélioré leurs techniques de présentation orale
- auront développé leur esprit critique
- auront rédigé leur premier rapport d'évaluation d'un article

Approche pédagogique

Cette sous-section n'a pas encore été complétée par votre enseignant.

Contenu et activités

Le tableau ci-dessous présente les semaines d'activités prévues dans le cadre du cours.

Titre	Date
Introduction	9 sept. 2021
Votre projet de recherche ET votre ébauche de demande de subvention	7 oct. 2021
Recherche bibliographique	4 nov. 2021
La rédaction académique: un aperçu général	
Le processus de publication	
Le "job market" et le CV	

Note : Veuillez vous référer à la section *Contenu et activités* de votre site de cours pour de plus amples détails.

Évaluations et résultats

Liste des évaluations

Sommatives			
Titre	Date	Mode de travail	Pondération
Proposition de recherche	À déterminer	Individuel	10 %

CV (final)	À déterminer	Individuel	20 %
Présentation 10 minutes du projet doctoral	À déterminer	Individuel	10 %
Participation aux ateliers et séminaires	À déterminer	Individuel	20 %
Demande de subvention fictive	À déterminer	Individuel	40 %

Formatives

Titre	Date	Mode de travail
CV ébauche en français et en anglais	À déterminer	Individuel
Proposition de recherche en une page	À déterminer	Individuel

Les évaluations sommatives et formatives sont définies sur le [site web](#) de l'Université Laval.

Informations détaillées sur les évaluations sommatives

Proposition de recherche

Date de remise :	À déterminer
Mode de travail :	Individuel
Pondération :	10 %
Remise de l'évaluation :	Boîte de dépôt
Directives de l'évaluation :	Suivre les directives dans les notes de cours. En une page, décrivez brièvement le projet de recherche en général, les questions de recherche précises et la méthodologie pressentie. En français.

CV (final)

Date de remise :	À déterminer
Mode de travail :	Individuel
Pondération :	20 %
Remise de l'évaluation :	Boîte de dépôt
Directives de l'évaluation :	Suivre les indications dans les notes de cours. Préparer un CV pour marché académique et un CV pour un autre emploi de votre choix. Version française OU anglaise.

Présentation 10 minutes du projet doctoral

Date :	À déterminer
	Évaluation par les pairs : À déterminer
Mode de travail :	Individuel
Pondération :	10 %
Répartition de la correction :	50 % Corrigé par l'enseignant 50 % Évaluation par les pairs
Directives de l'évaluation :	Présenter votre projet de recherche doctoral en 10 minutes. Vous pouvez utiliser deux diapositives (en plus de votre diapositive de "première page"). Parler librement, en s'adressant à un auditoire qui n'est pas nécessairement économiste.

10 points par élément de la liste suivante (total de 50 points):

1. Clarté de l'idée de recherche;
2. Lien avec littérature / faits stylisés
3. Méthodologie
4. Fluidité
5. Présentation graphique

Participation aux ateliers et séminaires

Date de remise : À déterminer
Mode de travail : Individuel
Pondération : 20 %

Demande de subvention fictive

Date de remise : À déterminer
Mode de travail : Individuel
Pondération : 40 %
Critères de correction :

Critère	Notation
Motivation du sujet	10
Revue de la littérature	25
Valeur ajoutée du projet	25
Méthodologie proposée	25
Qualité de la langue et de la présentation	15

Remise de l'évaluation : [Boîte de dépôt](#)
Directives de l'évaluation :

MODIFICATION: Vous serez seulement évalué sur votre demande de subvention fictive. Cela aura plus d'utilité pour vous et plus constructif pour vous aider à formuler une première demande de subvention.

IL IMPORTE DE FAIRE RESSORTIR DANS VOTRE DEMANDE FICTIVE:

- Motivation du sujet
- Revue de la littérature si pertinent (quel est l'état des connaissances?)
- Valeur ajoutée de votre projet à la littérature
- Méthodologie proposée (basée sur des références, faites ressortir ce qui serait nouveau, le cas échéant)
- Qualité de la langue et de la présentation

Ébauche de demande de financement externe (3 pages max + 1 page pour les références).

Vous devez vous concentrer sur les points qui sont évalués par l'organisme subventionnaire qui pourrait vous financer, [à savoir le FRQSC](#) .

1. Originalité de la problématique et contribution à l'avancement des connaissances
2. Pertinence de l'approche théorique et méthodologique et calendrier de réalisation
3. Bibliographie (limitée à 1 page)

Pour écrire ces trois pages, veuillez à **utiliser les mots clés** des critères d'évaluation. Vous aidez ainsi votre évaluateur à voir ce qui est **original**, ce qui **contribue**, ce qui est **pertinent**, etc.

Informations détaillées sur les évaluations formatives

CV ébauche en français et en anglais

Date de remise :	À déterminer
Mode de travail :	Individuel
Remise de l'évaluation :	Boîte de dépôt
Directives de l'évaluation :	Préparer un CV pour le marché académique en français et un en anglais

Proposition de recherche en une page

Date de remise :	À déterminer
Mode de travail :	Individuel
Remise de l'évaluation :	Boîte de dépôt
Directives de l'évaluation :	Lire les directives pour la formulation du projet de recherche en une page.

Barème de conversion

Cote	% minimum	% maximum
A+	90	100
A	85	89,99
A-	80	84,99
B+	75	79,99
B	70	74,99
B-	65	69,99

Cote	% minimum	% maximum
C+	60	64,99
C	50	59,99
E	0	49,99

Règlements et politiques institutionnels

Règlement disciplinaire

Infractions relatives au bon ordre

Tout étudiant a une obligation de bon comportement dans un lieu universitaire ou à l'occasion d'une activité universitaire.

Infractions relatives aux études

Dans le but de préserver la crédibilité des attestations ou des diplômes délivrés et afin de s'assurer que les relevés de notes et les diplômes témoignent de la compétence et de la formation réelle des étudiants, il est interdit d'avoir des comportements répréhensibles associés au plagiat.

Pour en connaître davantage sur le plagiat et ses formes, vous pouvez consulter le site du [Bureau des droits étudiants](#), la capsule d'information [Citer ses sources et éviter le plagiat](#) et le site de la [Bibliothèque](#) pour savoir comment citer vos sources.

Tout étudiant qui commet une infraction au *Règlement disciplinaire à l'intention des étudiants de l'Université Laval* dans le cadre du présent cours, est passible des sanctions qui sont prévues dans ce règlement.

Consultez le règlement à l'adresse suivante : <http://ulaval.ca/reglement-disciplinaire>

Harcèlement et violence à caractère sexuel

La Faculté des sciences sociales condamne toute manifestation de harcèlement psychologique, de harcèlement sexuel et de toute autre forme de violence à caractère sexuel. Dans le cadre des activités universitaires sous sa responsabilité, elle s'engage à prendre tous les moyens à sa disposition pour prévenir les conduites (comportements, paroles, actes ou gestes) qui portent atteinte à la dignité ou à l'intégrité psychologique ou physique, les faire cesser et sanctionner.

Consultez le règlement à l'adresse suivante : <http://ulaval.ca/reglement-prevention-harcelement>

Visitez le site du Centre de prévention et d'intervention en matière de harcèlement : <https://www2.ulaval.ca/services-ul/harcelement.html>

Politique et directives relatives à l'utilisation de l'œuvre d'autrui aux fins des activités d'enseignement, d'apprentissage, de recherche et d'étude privée à l'Université Laval

L'Université s'est dotée d'une politique institutionnelle sur le droit d'auteur le 1er juin 2014. Les enseignants doivent effectuer par eux-mêmes une saine gestion de l'utilisation de l'œuvre d'autrui, et ce, en conformité avec la *Loi sur le droit d'auteur*.

La Politique a pour objet d'énoncer l'importance que l'Université accorde à la protection des droits des auteurs, d'établir les choix prioritaires qui doivent être faits par le Personnel enseignant relativement à l'utilisation de l'Œuvre d'autrui aux fins des activités d'enseignement, d'apprentissage, de recherche et d'étude privée et de définir un concept administratif de l'utilisation équitable de l'Œuvre d'autrui à ces fins.

Consultez la politique à l'adresse suivante : http://www.bibl.ulaval.ca/fichiers_site/bda/politique-oeuvre-autrui-ca-2014-85.pdf

Politique à l'égard des retards aux évaluations

Les étudiants sont invités à prendre connaissance de la [Politique du Département à l'égard des retards aux évaluations](#) . Suivant les règles de cette politique, l'étudiant qui se présente en retard à un examen pourrait ne pas être admis.

Politique en matière d'absence aux évaluations

Les étudiants sont invités à prendre connaissance de la [Politique du Département d'économique à l'égard des absences aux évaluations](#) . Une absence non justifiée suivant les règles de cette politique entraînera une note de zéro à l'évaluation manquée.

Étudiants ayant un handicap, un trouble d'apprentissage ou un trouble mental

Les personnes étudiantes ayant droit à des mesures d'accommodements qui leur ont été accordées par une conseillère ou un conseiller du secteur **Accueil et soutien aux étudiants en situation de handicap (ACSESH)** doivent, s'ils désirent s'en prévaloir, activer ces mesures dans monPortail, et ce, dans les deux premières semaines de la session.

Les personnes étudiantes qui ont une déficience fonctionnelle ou un handicap, mais qui n'ont pas fait attester leur droit à des mesures, doivent contacter le secteur ACSESH au 418 656-2880 dans les meilleurs délais. Le secteur ACSESH recommande fortement de se prévaloir de ces mesures.

Matériel didactique

Spécifications technologiques

Afin d'accéder sans difficulté au contenu de votre cours sur monPortail, vous devez vous référer aux informations ci-dessous.

Liste des navigateurs supportés :

- [Google Chrome](#)
- [Mozilla Firefox](#)
- Safari

- Internet Explorer 11 et plus
- [Opera](#)

Appareils mobiles

Il est important de préciser que l'utilisation des périphériques mobiles n'est pas officiellement supportée pour les sites de cours. La consultation des contenus est fonctionnelle pour la plupart des appareils sous Android et iOS, mais il existe certaines limites :

- les appareils mobiles sous Windows RT, BlackBerry et les iPhone 4 et 4S ne sont pas supportés;
- le contenu Flash n'est pas supporté, ce qui empêche la consultation des blocs de contenu audio-vidéo, de contenu Flash et de certaines présentations multimédias;
- la fonctionnalité de glisser-déposer n'est pas supportée, ce qui empêche la réalisation de certains questionnaires.

Team Viewer

TeamViewer est l'application utilisée par le CSTIP pour faire du soutien à distance. En exécutant cette application, vous permettez à un agent de soutien informatique de se connecter à votre poste pour vous aider.

- [Accédez à TeamViewer pour Windows](#)
- [Accédez à TeamViewer pour Mac](#)

Bibliographie et annexes

Bibliographie

Cette sous-section n'a pas encore été complétée par votre enseignant.