



## INTERNAT PLAN DE FORMATION INDIVIDUALISÉE

### Raison d'être

Favoriser une communication claire des attentes des superviseurs et de l'interne dès le début de l'internat. Définir explicitement un plan de formation individualisée qui tienne compte des objectifs à atteindre en cours de formation ainsi que les moyens préconisés pour y parvenir, et ce, afin de s'assurer que la formation reçue réponde aux exigences de l'OPQ et de la SCP.

### Instructions :

1. Pour chacune des rotations de l'internat, remplissez les sections 1 à 10. Identifiez la rotation sur chaque page en encerclant le numéro de la rotation (1-2-3). Faites signer le superviseur principal de chaque rotation à la section 10 de la rotation correspondante.
2. Remplissez la feuille-résumé de l'ensemble de l'internat à la page 2 et faites-la signer par le responsable des practica et des internats de votre milieu.
3. À la page 3, expliquez comment le programme d'internat soumis dans le présent document répond aux critères de diversité d'expériences de l'OPQ et de l'UL.
4. Remettez une copie de ce document dûment complété au responsable du *Comité d'agrément de la formation clinique*, au plus tard le 15 octobre. Si l'internat est conforme, le responsable du comité d'agrément appose sa signature sur le document avant de le déposer au dossier de l'étudiant. En cas de problèmes ou questionnements, il communique avec l'étudiant et, au besoin, avec le responsable des practica et des internats du milieu.

## Identification

Nom de l'étudiant-e :		Matricule :	
Courriel :			
Programme de l'étudiant-e :	<input type="checkbox"/> D.Psy.	<input type="checkbox"/> Ph.D. Recherche/Intervention	
Concentration :	<input type="checkbox"/> Clinique	<input type="checkbox"/> Neuropsychologie	<input type="checkbox"/> Clinique de la santé

## Rotations et changements de service

	Rotation 1	Rotation 2	Rotation 3
Milieus :			
Superviseurs :			
Dates de début et de fin :			

## Estimé de la répartition des heures d'activité

	Rotation 1	Rotation 2	Rotation 3	Total
N <sup>bre</sup> d'heures total en évaluation :	_____h	_____h	_____h	_____h
N <sup>bre</sup> d'heures total en intervention :	_____h	_____h	_____h	_____h
N <sup>bre</sup> d'heures total en recherche :	_____h	_____h	_____h	_____h
N <sup>bre</sup> d'heures total en consultation :	_____h	_____h	_____h	_____h
N <sup>bre</sup> d'heures total en supervision reçue :	_____h	_____h	_____h	_____h
N <sup>bre</sup> d'heures total en supervision donnée :	_____h	_____h	_____h	_____h
N <sup>bre</sup> d'heures total autres :	_____h	_____h	_____h	_____h
Sous-total :	_____h	_____h	_____h	_____h /1600 h

## Ratification

Signature de l'interne :		Date :
Nom du responsable de formation :		
Tél. :	Courriel :	
Signature :		Date :
Signature du responsable du comité d'agrément :		Date :

## Diversité des expériences

Dans son Manuel d'évaluation des programmes de doctorat en psychologie (2016), l'OPQ stipule que l'internat :

- Peut se dérouler dans un seul milieu seulement si l'étudiant y est exposé à une diversité de clientèles, de diagnostics, de troubles, de problématiques ou de domaines, de mandats.

Néanmoins, le Comité d'agrément de la formation clinique de l'Université Laval a statué à l'automne 2017 que :

*Bien que l'OPQ n'ait pas d'exigences à cet égard, nous déconseillons fortement d'offrir des internats dont les diverses rotations sont supervisées par la même personne. En effet, les Plans de formation individualisée devront désormais faire une démonstration claire de la manière dont ce critère de diversité d'expériences de l'OPQ sera rencontré dans les programmes d'internat proposés. Comme il est rare qu'un même psychologue ait une pratique qui se distingue significativement, et ce, même s'il travaille dans deux départements ou services différents, nous croyons qu'un premier pas vers l'atteinte de ce critère est de s'assurer que l'interne soit supervisé par au moins deux personnes différentes. Cela maximise les chances que l'interne soit exposé à différentes manières d'exercer l'évaluation et l'intervention psychologique/neuropsychologique, ainsi que la supervision. De plus, cela rend l'interne beaucoup moins vulnérable si, par exemple, une mésentente survient entre celui-ci et son superviseur ou encore en cas d'absence non planifiée du superviseur (pour congé de maladie par exemple). Ceci étant dit, le fait d'avoir deux superviseurs ne garantit pas non plus que l'étudiant soit exposé à une diversité d'expériences. Par exemple, certains collègues ont parfois des pratiques très similaires (travaille dans le même milieu, auprès de la même clientèle, avec la même approche).*

Dans l'encadré qui suit, veuillez SVP expliciter de quelle manière le programme d'internat soumis dans le présent document répond aux critères de diversité des expériences de l'OPQ et de l'UL.

<b>1. Évaluation</b>		<b>N<sup>bre</sup> d'heures total prévu :</b>	_____ h ( ____ h/sem.)
<p><b>Objectifs généraux :</b> Développer une compréhension des problématiques permettant une prise de décision éclairée et l'établissement de plans d'actions adéquats. Pouvoir utiliser, selon le champ d'exercice, des classifications diagnostiques reconnues scientifiquement. Apprendre, à la fois, à analyser les forces et les compétences sur lesquelles on peut prendre appui et à détecter les déficits sur lesquels pourrait porter une intervention. Apprendre, notamment en psychologie clinique ou en neuropsychologie, à reconnaître la diversité des facteurs pouvant être à l'origine ou concomitants à une symptomatologie (ex. : génétiques, biologiques, médicaux ou ethnosociologiques). Apprendre également à identifier les indices qui suggéreraient la pertinence d'une référence à un autre psychologue ou à d'autres ressources professionnelles (OPQ, 2016).</p>			
Objectifs spécifiques :			
N <sup>bre</sup> total de cas évalués (estimation) :		N <sup>bre</sup> d'heures total prévu en contact direct* (estimation) :	_____ h ( ____ h/sem.)
Principaux tests utilisés :			
Clientèles / Problématiques :			
Autres :			

\*Contact direct : Toute activité de formation pratique lors de laquelle l'étudiant est en face à face et intervient, dans un rôle actif, auprès d'un client et/ou de tout membre significatif de son système (ex. : enseignant, parent, dirigeant/gestionnaire) en lien direct avec la prestation de services psychologiques. Exceptionnellement, les services psychologiques peuvent être dispensés à distance, en temps réel, par des moyens de communication permettant un contact visuel et/ou verbal entre l'étudiant et son interlocuteur, le tout, en respectant les règles de l'art de la pratique professionnelle en psychologie, en lien avec les règles déontologiques en vigueur et les lignes directrices produites par l'Ordre (OPQ, 2016).

<b>2. Intervention</b>		<b>N<sup>bre</sup> d'heures total prévu :</b>	_____ h ( ____ h/sem.)
<p><b>Objectifs généraux :</b> Développer la capacité d'entreprendre les démarches de changement ou d'amélioration souhaitées. Connaître les modèles théoriques, les outils et les méthodes issus des connaissances scientifiques contribuant au développement de ce savoir-faire, ce qui signifie, notamment, apprendre à utiliser les données de la recherche lorsqu'elles sont disponibles et probantes, tout en prenant en compte la réalité des différentes clientèles et milieux d'intervention, des problématiques multiples et du regard critique avec lequel il faut les interpréter. Au terme de sa formation, l'étudiant doit posséder des connaissances, des habiletés et des attitudes généralisables, tout en ayant développé une capacité d'intervention autonome auprès d'une diversité de clientèles ou de milieux, présentant une variété de problématiques, de domaines ou de résultats diagnostiques. Il doit enfin avoir développé une bonne capacité d'auto-évaluation permettant une connaissance appropriée de ses forces et de ses limites et une utilisation judicieuse de ses ressources (OPQ, 2016).</p>			
Objectifs spécifiques :			
N <sup>bre</sup> total de cas vus en individuel (estimation) :		N <sup>bre</sup> d'heures total prévu en contact direct* (estimation) :	_____ h ( ____ h/sem.)
N <sup>bre</sup> de groupes :			
Clientèles / Problématiques :			
Approches théoriques :			
Autres :			

\*Contact direct : Toute activité de formation pratique lors de laquelle l'étudiant est en face à face et intervient, dans un rôle actif, auprès d'un client et/ou de tout membre significatif de son système (p. ex. : enseignant, parent, dirigeant/gestionnaire) en lien direct avec la prestation de services psychologiques. Exceptionnellement, les services psychologiques peuvent être dispensés à distance, en temps réel, par des moyens de communication permettant un contact visuel et/ou verbal entre l'étudiant et son interlocuteur, le tout, en respectant les règles de l'art de la pratique professionnelle en psychologie, en lien avec les règles déontologiques en vigueur et les lignes directrices produites par l'Ordre (OPQ, 2016).

<b>3. Recherche</b>	<b>N<sup>bre</sup> d'heures total prévu :</b>	_____ h ( ____ h/sem.)
<p><b>Objectifs généraux :</b> Avoir de bonnes connaissances des applications pratiques des théories de la mesure, des méthodes et des stratégies de recherche. Bien connaître la littérature spécialisée de son champ d'expertise, être en mesure de la critiquer et être capable de communiquer les résultats de sa recherche. Être en mesure de comprendre et d'utiliser les processus et méthodes scientifiques pour analyser et, si nécessaire, modifier les pratiques professionnelles inhérentes au champ d'expertise (OPQ, 2016).</p>		
Objectifs spécifiques :		
Activités prévues :		

<b>4. Consultation</b>	<b>N<sup>bre</sup> d'heures total prévu :</b>	_____ h ( ____ h/sem.)
<p><b>Définition :</b> Processus au cours duquel le psychologue est invité à émettre des opinions et des avis tout en ne détenant pas un contrôle direct sur la démarche de changement elle-même. Interaction habituellement planifiée à l'avance entre le psychologue (consultant) et un ou plusieurs collègues, clients ou membres d'un système (famille, organisation, collectivité) en rapport avec un programme spécifique ou une problématique donnée (OPQ, 2016).</p> <p><b>Objectifs généraux :</b> Acquérir une bonne connaissance des étapes de réalisation d'une consultation, de la complexité des éléments en cause et du doigté requis pour composer avec des situations délicates et parfois conflictuelles (OPQ, 2016).</p>		
Objectifs spécifiques :		
Activités prévues :		

<b>5. Supervision offerte par l'interne</b>	<b>N<sup>bre</sup> d'heures total prévu :</b>	_____ h ( ____ h/sem.)
<p><b>Objectifs généraux :</b> Acquérir les fondements nécessaires et expérimenter un premier niveau d'expérience pratique dans le rôle de superviseur, auprès de personnes en formation (OPQ, 2016).</p>		
Objectifs spécifiques :		
Activités prévues :		

<b>6. Supervision offerte par le superviseur</b>		<b>N<sup>bre</sup> d'heures total prévu :</b> _____ h ( ____ h/sem.)	
Moments fixés pour la supervision :			
Modalités de supervision prévues en détail (cochez) :	Discussion de cas avec le superviseur <input type="checkbox"/>	Visionnement par le superviseur de vidéos de l'étudiant en entrevue <input type="checkbox"/>	Visionnement par l'étudiant de vidéos montrant le superviseur en entrevue <input type="checkbox"/>
	Observation en direct par le superviseur de l'étudiant en entrevue <input type="checkbox"/>	Observation en direct par l'étudiant du superviseur en entrevue <input type="checkbox"/>	Réalisation d'entrevues assistée du superviseur <input type="checkbox"/>
	Supervision de groupe <input type="checkbox"/>	Révision de la correction des tests <input type="checkbox"/>	Révision des notes d'évolution et rapports d'évaluation <input type="checkbox"/>
Autres :			

<b>7. Autres activités :</b>		<b>N<sup>bre</sup> d'heures total prévu :</b> _____ h ( ____ h/sem.)	
Objectifs spécifiques :			
Activités prévues :			

<b>8. Vacances et congés</b>	
Période de vacances et congés du superviseur :	
Période de vacances et congés de l'étudiant :	
Fonctionnement prévu durant les vacances et congés du superviseur :	
Fonctionnement et répondants lors des autres absences du superviseur :	

**9. Modalités d'évaluation**

Rotation : 1 2 3

Le superviseur responsable de l'étudiant remplira à trois reprises, soit à la fin de chaque session, la grille d'évaluation fournie par l'École de psychologie. Cette grille sert d'outil facilitant la communication entre le superviseur et l'étudiant et permet de bien identifier les forces de même que les aspects à améliorer chez l'étudiant. Au terme de la session, une note de passage (P) ou d'échec (É) est attribuée.

Un seul superviseur par session, ou tiers d'internat, prendra la responsabilité de l'évaluation transmise à l'École, tout en tenant compte des évaluations des autres superviseurs impliqués dans les diverses rotations, le cas échéant. Le superviseur responsable sera :

\_\_\_\_\_ pour le premier tiers de l'internat;

\_\_\_\_\_ pour le deuxième tiers de l'internat; et

\_\_\_\_\_ pour le troisième tiers de l'internat.

Tout au long de la session, l'étudiant remplit également un chiffrier lui permettant de bien détailler la nature des activités effectuées lors de son internat. Ce chiffrier est co-signé par le superviseur à la fin de chaque session. Ce chiffrier, tout comme la grille d'évaluation de l'École, alimente les échanges entre le superviseur et l'étudiant.

À la fin de l'année académique, l'étudiant complète aussi le Formulaire d'évaluation de la formation clinique. Ce formulaire confidentiel permet d'apprécier la satisfaction du séjour dans le milieu et de la supervision reçue afin que l'École de psychologie puisse obtenir les rétroactions nécessaires à l'amélioration de la qualité de la formation.

*Cochez ici si l'étudiant bénéficie d'accommodation. Si oui, joindre l'attestation d'accommodation scolaire du Centre d'aide aux étudiants de l'Université Laval.*

**10. Ratification**

Rotation : 1 2 3

Nous, soussignés, reconnaissons que la description du plan de formation individualisée de cette rotation d'internat, laquelle est détaillée dans les pages précédentes, est le résultat d'une entente mutuelle entre l'interne (nom en lettres moulées) : \_\_\_\_\_, et le superviseur de cette rotation (nom en lettres moulées) : \_\_\_\_\_. Ainsi, nous nous engageons réciproquement à respecter cette entente. Elle peut cependant être modifiée de gré à gré en tout temps afin de répondre aux changements qui pourraient survenir en cours de formation.

Interne :

Date :

Superviseur :

Date :