

## APPROBATION DU PROJET DE MÉMOIRE

Nom de l'étudiant(e) : Directeur de recherche : Titre du projet de mémoire : **Le projet est acceptable et le directeur de recherche en recommande l'acceptation**

Le projet répond aux objectifs et ne comporte pas de déficiences au plan scientifique qui en invalident la démarche. L'étudiant obtient le versement du Programme de bourses de réussite de la Faculté des études supérieures et postdoctorales rattaché à la réussite de cette étape.

**Le projet serait acceptable après révisions**

Le directeur de recherche demande à l'étudiant(e) d'apporter certaines corrections ou clarifications au projet soumis avant de donner son approbation. L'étudiant dispose d'un délai de deux semaines pour apporter les corrections demandées au projet et remettre une version révisée à son directeur de recherche. Si le délai est respecté et que le directeur de recherche approuve le projet révisé, l'étudiant obtient le versement du Programme de bourses de réussite de la FÉSP rattaché à la réussite de cette étape.

**Le projet est inacceptable**

Le projet ne répond pas aux exigences minimales d'un projet de maîtrise. Il comporte des déficiences au plan scientifique qui l'invalident totalement. Le Comité de programme tiendra compte du rapport du directeur de recherche et de l'ensemble du dossier de l'étudiant, avant de rendre une décision sur l'exclusion ou non de l'étudiant du programme d'étude. L'étudiant ne peut obtenir le versement du Programme de bourses de réussite de la FÉSP rattaché à la réussite de cette étape.

**Avis déontologique :**

Tous les projets de recherche doivent être approuvés par le comité d'éthique de la recherche de l'Université Laval. L'étudiant(e) doit également déposer une copie de l'avis déontologique favorable à son dossier avant de procéder à l'expérimentation.

Avis déontologique reçu le : **Commentaires justifiant la décision** (à noter ici ou à annexer au présent formulaire) :

---

---

---

Signature : \_\_\_\_\_

Directeur de recherche

Date : \_\_\_\_\_

Signature : \_\_\_\_\_

Co-directeur de recherche (le cas échéant)

Date : \_\_\_\_\_